

**ORDU ÜNİVERSİTESİ**  
**FATSA DENİZ BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**GEMİ İNŞAATI VE GEMİ MAKİNELERİ**  
**MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ**



---

**ÖĞRENCİ ZORUNLU STAJ DEFTERİ**

**ÖĞRENCİNİN**

**ADI SOYADI :**

**NUMARASI :**

**SINIFI :**

---

**ORDU – TÜRKİYE**

Rev.No: 12/2025

**ORDU ÜNİVERSİTESİ  
FATSA DENİZ BİLİMLERİ FAKÜLTESİ  
GEMİ İNŞAATI VE GEMİ MAKİNELERİ MÜHENDİSLİĞİ  
BÖLÜMÜ**

**ORDU UNIVERSITY  
FATSA FACULTY OF MARINE SCIENCES  
NAVAL ARCHITECTURE AND MARINE ENGINEERING  
DEPARTMENT**

**ZORUNLU STAJ KAYIT DEFTERİ  
COMPULSORY INTERNSHIP RECORD BOOK**

**AD - SOYAD / NAME-SURNAME :**  
**ÖĞRENCİ NO / FACULTY NUMBER:**

**ÖĞRENCİ İŞLERİ BÜROSU :**  
**STUDENT AFFAIRS OFFICE :**

**ONAY**  
**APPROVAL**

**STAJ KOMİSYONU**  
**INTERNSHIP COMMISSION**

**İMZA**  
**SIGNATURE**

**BAŞKAN / HEAD**

**ÜYE / MEMBER OF COUNCIL**

**ÜYE / MEMBER OF COUNCIL**

**ÜYE / MEMBER OF COUNCIL**

## STAJ GÜNLERİ KAYIT FORMU

Staj Tipi	Kabul Edilen Gün Sayısı	Firma	Firma Yetkilisi	İmza
Atölye Stajı	Staj Başlama: Staj Ayrılma: Toplam:			
Dizayn Büro/Loyd Stajı	Staj Başlama: Staj Ayrılma: Toplam:			
Tersane Organizasyonu Stajı	Staj Başlama: Staj Ayrılma: Toplam:			

**İMZA**  
SIGNATURE

**BAŞKAN / CHIEF**

**ÜYE / MEMBER OF COUNCIL**

**ÜYE / MEMBER OF COUNCIL**

**ÜYE / MEMBER OF COUNCIL**

## **Sayın Kurum Yetkilisi ve Değerli Meslektaşlarımız,**

Bölüm öğrencilerinin, müfredat ve mezuniyet koşulları kapsamında yerine getirmeleri zorunlu olan Atölye, Dizayn Büro/Loyd ve Tersane Organizasyonu stajlarını gerçekleştirebilmeleri amacıyla kurumunuzda staj yapmaları gerekmektedir. Bu kapsamda ilgili öğrenciler, gemi inşaatı ve gemi makineleri sektörüne ait üretim, tasarım ve organizasyon süreçlerini yerinde gözlemleyerek öğrenmek amacıyla işletmenizde staj faaliyetini gerçekleştirecektir.

Geleceğin Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendislerinin yetiştirilmesinde, üniversite eğitimleri süresince edinilen teorik ve teknik bilgilerin üretim sahalarında ve dizayn ofislerinde uygulamaya aktarılması büyük önem arz etmektedir. Bu doğrultuda söz konusu stajlar aracılığıyla öğrencilerin; üretim tekniklerini, mühendislik hesaplamalarını ve proje yönetimi süreçlerini kavramaları, gelişen teknolojilere uyum sağlayarak mesleki yetkinliklerini ve mühendislik bakış açılarını geliştirmeleri hedeflenmektedir. Staj sürecinin etkin ve verimli bir şekilde tamamlanması, hem gemi inşa sanayisi hem de mühendislik camiası açısından önemli bir kazanım teşkil edecektir.

Staj sürecinin öğrenciler açısından azami fayda sağlaması amacıyla, staj defteri ve staj sicil fişinin doldurulmasında gerekli özenin gösterilmesi önem taşımaktadır. Kurumunuz tarafından yapılacak değerlendirme ve geri bildirimler, öğrencilerin mesleki gelişimlerine önemli katkılar sunacaktır.

Kurumunuzun göstermiş olduğu ilgi ve eğitime verdiği destekten dolayı teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

### **Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği Bölüm Başkanlığı**

**Adres : Ordu Üniversitesi Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi  
Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği Bölümü  
52400 Fatsa-ORDU / TÜRKİYE**

**Tel : 0 452 423 5053**

**Belgegeçer : 0 452 423 9953**

**e-posta : fdbf@odu.edu.tr**

**web : [https://fdbf.odu.edu.tr/Page/278/gigmm\\_genel\\_bilgiler](https://fdbf.odu.edu.tr/Page/278/gigmm_genel_bilgiler)**

**Dear Company Executive & Esteemed Colleagues,**

In accordance with the curriculum and graduation requirements, Naval Architecture and Marine Engineering department students are required to complete their mandatory Workshop, Design Office/Lloyd, and Shipyard Organization internships at your company. Within this framework, the relevant students will carry out their internship activities at your organization in order to observe and learn firsthand the production, design, and organizational processes of the shipbuilding and marine engineering sectors.

In the education of future Naval Architecture and Marine Engineering professionals, it is of great importance that the theoretical and technical knowledge acquired during university studies is effectively applied in production environments and design offices. Accordingly, through these internships, students are expected to gain an understanding of production techniques, engineering calculations, and project management processes, as well as to enhance their professional competencies and engineering perspectives by adapting to advancing technologies. The successful and efficient completion of this internship period will constitute a significant contribution to both the shipbuilding industry and the engineering community.

To ensure that the internship process is maximally beneficial for the students, due care should be taken in the completion of the Internship Logbook and Internship Evaluation Form. The assessments and feedback provided by your institution will make a valuable contribution to the students' professional development.

We would like to thank you for your interest and for the support you provide to education, and we wish you continued success in your work.

**Head of the Department of Naval Architecture  
and Marine Engineering**

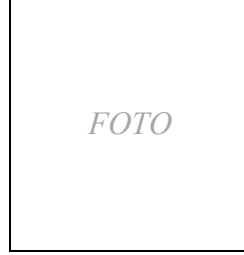
**Address : Ordu University Faculty of Marine Sciences  
Naval Architecture and Marine Engineering Department  
52400 Fatsa-ORDU / TÜRKİYE**

**Tel : + 90 (452) 423 5053**  
**Fax : + 90 (452) 423 9953**  
**e-mail : fdbf@odu.edu.tr**  
**web : [https://fdbf.odu.edu.tr/Page/278/gigmm\\_genel\\_bilgiler](https://fdbf.odu.edu.tr/Page/278/gigmm_genel_bilgiler)**

T.C.  
**ORDU ÜNİVERSİTESİ DENİZ BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**GEMİ İNŞAATI VE GEMİ MAKİNELERİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ**  
ORDU UNIVERSITY FACULTY OF MARINE SCIENCES  
NAVAL ARCHITECTURE AND MARINE ENGINEERING DEPARTMENT

**STAJ SİCİL FİŞİ**

TRAINING REGISTRATION FORM



<b>Adı ve soyadı</b>			Name and surname	
<b>Doğum yılı</b>			Year of birth	
<b>Doğum yeri</b>			Place of birth	
<b>Yarıyıl</b>			Term	
<b>Fakülte no</b>			Faculty number	
<b>Tarih</b>	<b>İşe başladığı</b>		Starting date	Date
	<b>İşi bıraktığı</b>		Leaving date	
<b>Günler</b>	<b>Çalıştığı</b>		Working days	Days
	<b>Çalışmadığı</b>		Off days	
<b>Çalıştığı yerdeki amirinin sıfat isim ve imzaları</b> Name and sign of commanders			<b>Netice ve onay</b> Result and approval	

**STAJ KOMİSYONU**  
INTERNSHIP COMMISSION

**BAŞKAN**  
CHIEF

**ÜYE**  
MEMBER

**ÜYE**  
MEMBER

**ÜYE**  
MEMBER



# 1. DÖNEM STAJI (ATÖLYE STAJI)

**STAJ DÖNEMİ: ..../..../20 - ..../..../20**

## STAJ DEĞERLENDİRME FORMU /INTERNSHIP EVALUATION RECORD

DEĞERLENDİRME / EVALUATION	Çok İyi / Very Good	İyi/Good	Orta / Moderate	Yetersiz / Insufficient
Devamlılığı, mesai saatlerine özen / Attendance, adherence to working hours	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Çalışkanlık, öngörü / Diligence, foresight	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İlgi, araştırma ve öğrenme isteği / Interest, research, and eagerness to learn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İşyeri disiplinine uyumu / Adherence to workplace discipline	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ekip çalışmasına uyumu / Teamwork compatibility	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Liderlik ve problem çözme becerisi / Leadership and problem-solving skills	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Genel Değerlendirme / General Evaluation</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Çok disiplinli çalışma grubunda yer aldı mı? / Did they participate in a multidisciplinary working group?	Evet / Yes <input type="checkbox"/>		Hayır / No <input type="checkbox"/>	

**KURUM YETKİLİSİNİN/YETKİLİ MÜHENDİSİN  
ADI-SOYADI / NAME-SURNAME:**

**İMZA/ SIGNATURE:**

..../..../20 TARİHİNDEN ..../..../20 TARİHİNE KADAR BİR HAFTALIK ÇALIŞMA

GÜNLER	YAPILAN İŞ	İZAHATIN BULUNDUĞU YAPRAK NO'SU
PAZARTESİ		
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA		
CUMARTESİ		
ÖĞRENCİNİN YAPTIĞI İŞ:		
KONTROL EDENİN İMZASI:		

..../..../20 TARİHİNDEN ..../..../20 TARİHİNE KADAR BİR HAFTALIK ÇALIŞMA

GÜNLER	YAPILAN İŞ	İZAHATIN BULUNDUĞU YAPRAK NO'SU
PAZARTESİ		
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA		
CUMARTESİ		
ÖĞRENCİNİN YAPTIĞI İŞ:		
KONTROL EDENİN İMZASI:		

..../..../20 TARİHİNDEN ..../..../20 TARİHİNE KADAR BİR HAFTALIK ÇALIŞMA

GÜNLER	YAPILAN İŞ	İZAHATIN BULUNDUĞU YAPRAK NO'SU
PAZARTESİ		
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA		
CUMARTESİ		
ÖĞRENCİNİN YAPTIĞI İŞ:		
KONTROL EDENİN İMZASI:		

..../..../20 TARİHİNDEN ..../..../20 TARİHİNE KADAR BİR HAFTALIK ÇALIŞMA

GÜNLER	YAPILAN İŞ	İZAHATIN BULUNDUĞU YAPRAK NO'SU
PAZARTESİ		
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA		
CUMARTESİ		
ÖĞRENCİNİN YAPTIĞI İŞ:		
KONTROL EDENİN İMZASI:		

.../.../20 TARİHİNDEN .../.../20 TARİHİNE KADAR BİR HAFTALIK ÇALIŞMA

GÜNLER	YAPILAN İŞ	İZAHATIN BULUNDUĞU YAPRAK NO'SU
PAZARTESİ		
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA		
CUMARTESİ		
ÖĞRENCİNİN YAPTIĞI İŞ:		
KONTROL EDENİN İMZASI:		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		



## **2.DÖNEM STAJI (DİZAYN BÜRO / LOYD STAJI)**

**STAJ DÖNEMİ: ..../..../20 - ..../..../20**

## STAJ DEĞERLENDİRME FORMU /INTERNSHIP EVALUATION RECORD

DEĞERLENDİRME / EVALUATION	Çok İyi / Very Good	İyi/Good	Orta / Moderate	Yetersiz / Insufficient
Devamlılığı, mesai saatlerine özen / Attendance, adherence to working hours	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Çalışkanlık, öngörü / Diligence, foresight	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İlgi, araştırma ve öğrenme isteği / Interest, research, and eagerness to learn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İşyeri disiplinine uyumu / Adherence to workplace discipline	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ekip çalışmasına uyumu / Teamwork compatibility	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Liderlik ve problem çözme becerisi / Leadership and problem-solving skills	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Genel Değerlendirme / General Evaluation</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Çok disiplinli çalışma grubunda yer aldı mı? / Did they participate in a multidisciplinary working group?	Evet / Yes <input type="checkbox"/>		Hayır / No <input type="checkbox"/>	

**KURUM YETKİLİSİNİN/YETKİLİ MÜHENDİSİN  
ADI-SOYADI / NAME-SURNAME:**

**İMZA/ SIGNATURE:**

..../..../20 TARİHİNDEN ..../..../20 TARİHİNE KADAR BİR HAFTALIK ÇALIŞMA

GÜNLER	YAPILAN İŞ	İZAHATIN BULUNDUĞU YAPRAK NO'SU
PAZARTESİ		
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA		
CUMARTESİ		
ÖĞRENCİNİN YAPTIĞI İŞ:		
KONTROL EDENİN İMZASI:		

..../..../20 TARİHİNDEN ..../..../20 TARİHİNE KADAR BİR HAFTALIK ÇALIŞMA

GÜNLER	YAPILAN İŞ	İZAHATIN BULUNDUĞU YAPRAK NO'SU
PAZARTESİ		
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA		
CUMARTESİ		
ÖĞRENCİNİN YAPTIĞI İŞ:		
KONTROL EDENİN İMZASI:		

..../..../20 TARİHİNDEN ..../..../20 TARİHİNE KADAR BİR HAFTALIK ÇALIŞMA

GÜNLER	YAPILAN İŞ	İZAHATIN BULUNDUĞU YAPRAK NO'SU
PAZARTESİ		
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA		
CUMARTESİ		
ÖĞRENCİNİN YAPTIĞI İŞ:		
KONTROL EDENİN İMZASI:		

..../..../20 TARİHİNDEN ..../..../20 TARİHİNE KADAR BİR HAFTALIK ÇALIŞMA

GÜNLER	YAPILAN İŞ	İZAHATIN BULUNDUĞU YAPRAK NO'SU
PAZARTESİ		
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA		
CUMARTESİ		
ÖĞRENCİNİN YAPTIĞI İŞ:		
KONTROL EDENİN İMZASI:		

.../.../20 TARİHİNDEN .../.../20 TARİHİNE KADAR BİR HAFTALIK ÇALIŞMA

GÜNLER	YAPILAN İŞ	İZAHATIN BULUNDUĞU YAPRAK NO'SU
PAZARTESİ		
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA		
CUMARTESİ		
ÖĞRENCİNİN YAPTIĞI İŞ:		
KONTROL EDENİN İMZASI:		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		



## **3.DÖNEM STAJI (TERSANE ORGANİZASYONU STAJI)**

**STAJ DÖNEMİ: ..../..../20 - ..../..../20**

## STAJ DEĞERLENDİRME FORMU /INTERNSHIP EVALUATION RECORD

DEĞERLENDİRME / EVALUATION	Çok İyi / Very Good	İyi/Good	Orta / Moderate	Yetersiz / Insufficient
Devamlılığı, mesai saatlerine özen / Attendance, adherence to working hours	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Çalışkanlık, öngörü / Diligence, foresight	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İlgi, araştırma ve öğrenme isteği / Interest, research, and eagerness to learn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İşyeri disiplinine uyumu / Adherence to workplace discipline	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ekip çalışmasına uyumu / Teamwork compatibility	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Liderlik ve problem çözme becerisi / Leadership and problem-solving skills	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Genel Değerlendirme / General Evaluation</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Çok disiplinli çalışma grubunda yer aldı mı? / Did they participate in a multidisciplinary working group?	Evet / Yes <input type="checkbox"/>		Hayır / No <input type="checkbox"/>	

**KURUM YETKİLİSİNİN/YETKİLİ MÜHENDİSİN  
ADI-SOYADI / NAME-SURNAME:**

**İMZA/ SIGNATURE:**

..../..../20 TARİHİNDEN ..../..../20 TARİHİNE KADAR BİR HAFTALIK ÇALIŞMA

GÜNLER	YAPILAN İŞ	İZAHATIN BULUNDUĞU YAPRAK NO'SU
PAZARTESİ		
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA		
CUMARTESİ		
ÖĞRENCİNİN YAPTIĞI İŞ:		
KONTROL EDENİN İMZASI:		

..../..../20 TARİHİNDEN ..../..../20 TARİHİNE KADAR BİR HAFTALIK ÇALIŞMA

GÜNLER	YAPILAN İŞ	İZAHATIN BULUNDUĞU YAPRAK NO'SU
PAZARTESİ		
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA		
CUMARTESİ		
ÖĞRENCİNİN YAPTIĞI İŞ:		
KONTROL EDENİN İMZASI:		

..../..../20 TARİHİNDEN ..../..../20 TARİHİNE KADAR BİR HAFTALIK ÇALIŞMA

GÜNLER	YAPILAN İŞ	İZAHATIN BULUNDUĞU YAPRAK NO'SU
PAZARTESİ		
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA		
CUMARTESİ		
ÖĞRENCİNİN YAPTIĞI İŞ:		
KONTROL EDENİN İMZASI:		

..../..../20 TARİHİNDEN ..../..../20 TARİHİNE KADAR BİR HAFTALIK ÇALIŞMA

GÜNLER	YAPILAN İŞ	İZAHATIN BULUNDUĞU YAPRAK NO'SU
PAZARTESİ		
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA		
CUMARTESİ		
ÖĞRENCİNİN YAPTIĞI İŞ:		
KONTROL EDENİN İMZASI:		

.../.../20 TARİHİNDEN .../.../20 TARİHİNE KADAR BİR HAFTALIK ÇALIŞMA

GÜNLER	YAPILAN İŞ	İZAHATIN BULUNDUĞU YAPRAK NO'SU
PAZARTESİ		
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA		
CUMARTESİ		
ÖĞRENCİNİN YAPTIĞI İŞ:		
KONTROL EDENİN İMZASI:		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		

KISIM		YAPRAK NO:
YAPILAN İŞ		TARİH: .../.../20...
KONTROL SONUCU		