

İşlev	İşlev	Sorumlular
	<p>Soru Basımı veya Basılı Evrak Çoğaltma Başvurusunun Gelmesi</p>	Evrak Kayıt Memuru
	<p>Baskı Makinasının çalıştırılması</p>	Evrak Kayıt Memuru
	<p>Soru Çoğaltma İçin Başvuran Öğretim Elemanının soru kağıdını teslim etmesi, kendisinin çoğaltma işlemi esnasında hazır bulunması, İdari belge çoğaltılacak ise belgenin aslının teslim edilmesi</p>	Evrak Kayıt Memuru, İlgili Öğretim Elemanı
	<p>Çoğaltma işlemi bittikten sonra, makinedeki kopyasının öğretim elemanının bilgisi dahilinde silinmesi</p>	Evrak Kayıt Memuru, İlgili Öğretim Elemanı
	<p>Makine içinde Soru kopyası kalıp kalmadığının kontrol edilmesi</p>	Evrak Kayıt Memuru
	<p>Baskı Makinasının Kapatılması</p>	Evrak Kayıt Memuru