

Ordu Üniversitesi Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi  
İş Akış Şemaları:  
**Askerlik Tecil Belgesi(Ek C) Hazırlanması**

İşlev	İşlev	Sorumlular
	<p>Erkek Öğrencinin Askerlik Çağına Gelmesi, mezun olması, işiğinin kesilmesi</p>	Dekanlık Öğrenci İşleri
	<p>Otomasyon programında öğrenci bilgilerinin kontrol edilmesi</p>	Dekanlık Öğrenci İşleri
	<p>EK C belgesinin düzenlenmesi</p>	Dekanlık Öğrenci İşleri
	<p>Belgenin İncelenmesi</p>	Dekanlık Öğrenci İşleri, Fakülte Sekreteri
	<p>Belgenin İmzalanması</p>	Fakülte Sekreteri
	<p>Belgenin kayda alınması</p>	Evrak Kayıt Memuru
	<p>Belgenin 1. suretinin posta ile ilgili askerlik şubesine gönderilmesi</p>	Evrak Kayıt Memuru
	<p>Belgenin 2. suretinin öğrencinin dosyasına konulması</p>	Dekanlık Öğrenci İşleri